



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Мультиурок»
Н.В. Морозова

«11» января 2021 г.

Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ дополнительного образования

1. Общие положения

Положение о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – Положение) регламентирует правила и порядок организации образовательного процесса в ООО «Мультиурок» (далее Организация) при реализации образовательных программ с применением электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Положение определяет деятельность, ответственность и схему взаимодействия Организации и обучающихся по подготовке и проведению мероприятий образовательного процесса.

1.1 Правовые основы использования ДОТ.

Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими правовыми документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ",
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 N 1490 (ред. от 28.07.2021) "О лицензировании образовательной деятельности"

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Внутренние нормативные документы Организации, регулирующие образовательную деятельность организации.

1.2. Цели и задачи применения ЭО и ДОТ при реализации программ дополнительного образования (далее - ПДО).

1.2.1. Основными целями использования ЭО и ДОТ в учебном процессе при реализации ПДО являются:

- обеспечение доступности качественного дополнительного образования, основанного на возможности обучения без отрыва от трудовой деятельности;
- организация для слушателей учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, посредством электронных образовательных ресурсов, являющихся достаточными для освоения ПДО;
- повышение эффективности и качества образовательной деятельности за счет использования быстро обновляющихся информационных образовательных ресурсов;
- реализация преимуществ Организации в условиях возрастающей конкуренции на рынке образовательных услуг.

1.2.2. Использование ЭО и ДОТ в процессе обучения способствует решению следующих задач:

- доступности образовательных ресурсов независимо от времени и места нахождения слушателей;
- расширению доступа к качественным образовательным услугам различных категорий населения (работающих граждан, граждан с ограниченными возможностями передвижения, женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком);
- осуществлению самоконтроля слушателей в течение всего процесса обучения;
- проведению оперативного мониторинга самостоятельной работы слушателей и качества учебного процесса в целом;

- оптимизации затрат на реализацию обучения по ПДО;
- развитию комплексных электронных образовательных ресурсов, включающих в себя полный объем учебно-методического обеспечения, позволяющего освоить необходимые компетенции.

2. Понятия и сокращения, используемые в Положении

Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных информации, обеспечивающих ее обработку путем информационных технологий, технических средств, а также информационно телекоммуникационных сетей, обеспечивающих взаимодействие обучающихся и Организации.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при взаимодействии обучающихся и образовательного центра.

Система дистанционного обучения (СДО) - совокупность носителей учебной информации, инструментов деятельности педагога и слушателей, обеспечивающая получение образования с помощью дистанционных образовательных технологий. Включает в себя: учебные материалы и продукты, методики обучения и средства доставки знаний обучающимся (соответствующие одному или нескольким видам дистанционных технологий обучения), объединенные организационно, методически и технически с целью проведения дистанционного обучения.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно - коммуникационных технологий.

Электронные информационные ресурсы (ЭИР) - это автоматизированные системы получения информации, включающие отдельные документы, отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, базах данных и других информационных системах).

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) - совокупность учебных и учебно-методических материалов, представленная в электронно-цифровой форме.

Программы дополнительного образования (ПДО) - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3. Область применения

3.1. Положение распространяется на: обучающихся по ПДО, реализуемым с применением ЭО и ДОТ:

3.2. Организация в своей СДО реализует ПДО или их части с применением ЭО и ДОТ в формах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации ПДО или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. При реализации ПДО с применением ЭО и ДОТ в Организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

-электронные информационные ресурсы;

-электронные образовательные ресурсы:

-совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися ПДО в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

3.5. При реализации ПДО (или их частей) с применением ЭО и ДОТ Организация:

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в т.ч. в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет объем занятий с применением ЭО и ДОТ;

3.6. Местом осуществления образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ является место нахождения образовательного центра, независимо от места нахождения обучающихся.

3.7 Организация обеспечивает соответствующий применяемым технологиям ЭО и ДОТ уровень подготовки педагогических работников, занятых в СДО по ПДО.

3.8 При реализации ПДО с применением ЭО и ДОТ, Организация ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

4. Порядок обучения с использованием ЭО и ДОТ

4.1 Общие положения.

В Организации ЭО и ДОТ могут применять при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего и итогового контроля.

Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателей со слушателями, в том числе с применением ЭО и ДОТ определяется Организацией. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя со слушателями в аудитории.

4.2. Условия для функционирования ЭИОС

ЭИОС Организации размещена по адресу <https://videouroki.net/> и обеспечивает:

- доступ к сведениям об образовательной организации, к информации об образовательной деятельности;
- доступ к списку и описанию учебных программ, учебным планам дисциплин (модулей);
- к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- освоение слушателями ПДО или их частей в полном объеме независимо от места нахождения;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной и итоговой аттестации.

4.3. Идентификация личности слушателя

Идентификация личности слушателя при реализации ПДО исключительно с применением ДОТ осуществляется на протяжении всего периода обучения:

- доступ слушателей осуществляется по уникальному логину и паролю которые создаются при регистрации на сайте Организации (СДО).

- договор на оказание образовательных услуг подписывается кандидатом на обучение после авторизации под указанными при регистрации данными,
- для зачисления в группу слушатель в личном кабинете СДО предоставляет сведения и документы, необходимые для идентификации. Документы, позволяющие идентифицировать личность слушателя, должны быть действительными на дату их предъявления и соответствовать законодательству РФ,
- переписка ведется с электронного почтового ящика, указанного при регистрации аккаунта,
- контактный телефон позволяет связаться со слушателем,
- для отправки документов слушатель предоставляет свой домашний адрес.

Слушатели самостоятельно несут ответственность за достоверность представляемых для идентификации данных, соблюдение процедуры идентификации личности, сохранность и конфиденциальность данных для авторизации.

5. Особенности организации учебного процесса

5.1. Организация учебного процесса в Организации при реализации ПДО с применением ЭО и ДОТ призвана обеспечить:

- современный уровень подготовки слушателей;
- возможность повышения и получения квалификации, овладения новой сферой деятельности по выбранной программе при сочетании различных форм и технологий обучения, при соблюдении обучающимися установленных требований и правил;
- освоение образовательных программ, реализуемых в Организации с применением ЭО и ДОТ, позволяет создать индивидуальный подход к каждому обучающемуся и развить именно те компетенции, которые ему нужны. Все это дает возможность создать индивидуальную систему подготовки кадров.

5.2. Организация учебного процесса в Организации осуществляется на основании:

- требований ФГОС, профессиональных стандартов, а также квалификационных требований соответствующих программ подготовки,

- учебных планов ПДО,

- календарного учебного графика и других локальных актов образовательной организации.

5.3. Ответственность за планирование, подготовку и проведение мероприятий учебного процесса в соответствии с настоящим Положением несет руководитель Организации.

5.4. Ответственность за своевременную и качественную подготовку методического обеспечения образовательных программ несут преподаватели, за которыми закреплены соответствующие дисциплины и модули.

5.5. Общее руководство учебным процессом с применением ЭО и ДОТ, координацию деятельности подразделений и обучающихся образовательной организации осуществляет руководитель Организации.

5.6. Период обучения устанавливается календарным учебным графиком в зависимости от программы обучения.

5.7. Организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ не зависит от местонахождения слушателя и включает следующие этапы:

- прием и зачисление на обучение с применением ЭО и ДОТ;

- вводные инструкции (знакомство обучаемых с особенностями ЭО и ДОТ, программно-техническими средствами, регламентом обучения, программами);

- самостоятельная работа обучающихся с онлайн курсом (изучение тем курса с прохождением текущей, промежуточной и итоговой аттестации по пройденному материалу отдельной дисциплины, в форме, предусмотренной учебной программой);

- учебно-консультационная деятельность (индивидуальное консультирование посредством телекоммуникационных сервисов);

- промежуточная и итоговая аттестация (проводится в форме, предусмотренной образовательной программой в зависимости от содержания программы и целей обучения).

5.8. После зачисления в группу, в личном кабинете слушателя автоматически отображается вся информация, необходимая для реализации процесса обучения.

5.9. Обучающиеся самостоятельно в произвольной последовательности изучают дисциплины (модули, разделы, темы) программы, а также, при необходимости, получают консультации от сотрудников Организации.

5.10. К итоговой аттестации допускаются слушатели при условии изучения всех тем модулей курса, что подтверждается 100% выполнением промежуточной аттестации. Итоговая аттестация проводится в соответствии с календарным графиком обучения.

5.11. Слушатель, осваивающий ПДО с применением ЭО и ДОТ, может быть отчислен из Организации в порядке и по основаниям, установленным Положении о порядке приема, отчисления и восстановления обучающихся, размещенном на сайте Организации.

5.12. После завершения обучения по ПДО слушателю выдаются документы установленного в Организации образца.

5.13. Организация ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме или на бумажных носителях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.14. Организация обеспечивает круглосуточную работоспособность ЭИОС доступной в сети "Интернет", что позволяет слушателям обучаться независимо от места нахождения.

6. Права и обязанности слушателей

6.1. Слушатель имеет право:

- ознакомиться с информацией о реализации ПДО или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора,
- получить доступ к ЭОР в рамках СДО,
- получить консультацию специалистов Организации по организационным и техническим вопросам.

6.2. Слушатель обязан:

- ознакомиться с информацией, касающейся организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ,
- изучить инструкции по использованию программного обеспечения, используемого в учебном процессе,
- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по разделам учебного плана,

-проходить промежуточную и итоговую аттестацию согласно плану-графику ПДО.

7. Заключение

По мере совершенствования и развития электронного обучения, в том числе с использованием ДОТ, в данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые директором Организации.